

## Schoolondersteuningsprofiel

### 1. Algemeen

#### 1.1. Schoolprofiel

De Rooi Pannen, afdeling VMBO Tilburg, maakt onderdeel uit van een verticale scholengemeenschap VMBO-MBO.

Naast de afdeling VMBO zijn er MBO-afdelingen Handel, Horeca, Vormgeving, Toerisme/ Recreatie en Marketing/Evenementen.

#### 1.2. Onderwijsaanbod

- Basisberoepsgerichte leerweg,
- Kaderberoepsgerichte leerweg,
- Mavo (theoretische-/gemengde leerweg).

In elke leerweg wordt leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) aangeboden.

#### 1.3. Fysieke toegankelijkheid

Beide gebouwen zijn toegankelijk voor iedereen.

#### 1.4. Leerlingprofiel

Een leerling met een advies van de basisschool voor theoretische/gemengde, kaderberoepsgerichte of basisberoepsgerichte leerweg is toelaatbaar op onze afdeling.

Ook een leerling, die bij dit advies lwoo nodig heeft, is toelaatbaar.

Hierbij is het belangrijk dat een diploma op VMBO-niveau haalbaar is.

Er wordt dan gekeken naar:

- leerachterstand bij rekenen en/of begrijpend lezen (niet meer dan 2 jaar);
- IQ (hoger dan 80);
- motivatieproblemen (gering);
- gedragsproblemen (gering);
- leerstoornissen (gering);
- eventuele andere belemmerende zaken.

Tevens moet de leerling in staat zijn om klassikaal beroepsvoorbereidend onderwijs te volgen.

Een leerling wordt in een klas geplaatst, neemt deel aan theorielessen, interne praktijk en projecten volgens een vast rooster en aan alle andere onderwijsactiviteiten in het kader van de opleiding en wordt begeleid door een klassenmentor.

#### 1.5. (Gemiddelde) klassengrootte 2015-2016

Klas		Klas		Klas	
VBK1	18	VMK1	25		
VB2	19	VK2	23	VM2	25
BA3	18	KA3	24	MA3	25
BA4	17	KA4	25	MA4	19

#### 1.6. Visie op leerlingondersteuning

De school is in staat onderwijsarrangementen aan te bieden maar altijd binnen het er perspectief van een hele klas en de grenzen van ons reguliere onderwijsaanbod. Zie 1.4 leerlingprofiel.

#### 1.7. Organisatie en werkwijze leerlingondersteuning

De mentor is de spil. Doorverwijsmogelijkheden naar de zorgcoördinator → intern zorgoverleg → zorg adviesteam en andere voorzieningen.

#### 1.8. Grenzen ondersteuningsmogelijkheid

Zie 1.4 met de kanttekening, dat het van groot belang is om de juiste balans te behouden in de begeleiding van alle leerlingen, omdat elke leerling aandacht verdient.

## 2. Veilig schoolklimaat

De school kent een schoolveiligheidsplan, schoolreglement, pestbeleid, veiligheidsprotocol en leerlingenstatuut. Er is regelmatig overleg met personeel, leerlingencommissie en ouderwerkgroep.

## 3. Ondersteuningsstructuur

### 3.1. Onderwyzend en onderwijsondersteunend personeel

De school kent, naast docenten, instructeurs en onderwijsassistenten.

### 3.2. Mentoren

Iedere klas heeft een mentor. De mentor is de spil en is contactpersoon voor een leerling en thuis. De mentor geeft mentorlessen, leert leerlingen studeren, plannen, huiswerk maken en goed met elkaar omgaan.

### 3.3. Zorgcoördinator(en)

Er zijn 7 zorgcoördinatoren. Een zorgcoördinator heeft de verantwoordelijkheid voor 6, 7 of 8 klassen.

### 3.4. Onderwijsspecialisten

Op school is een taalcoördinator en een rekencoördinator. Ook is er een RT-er rekenen.

### 3.5. (Intern) zorgteam

In het intern zorgoverleg (IZ) zijn vast vertegenwoordigd: adjunct-directeur (voorzitter), zorgcoördinator, vertrouwenspersoon, orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker en verpleegkundige GGD. Doelgroep: leerlingen met problemen waarbij meer zorg noodzakelijk is, dan door de mentor en/of de zorgcoördinator kan worden geboden.

### 3.6. Andere expertise (binnen de school)

Interne begeleider, coaches, dyslexiecoach, sociale vaardigheidstraining en faalangstreductietraining (training wordt verzorgd door externe deskundige).

### 3.7. Afspraken met de gemeente (aansluiting op de Jeugdzorg)

In het zorgteam zijn Schoolmaatschappelijk Werk en GGD vertegenwoordigd. Dit zijn contactpersonen naar de toegang naar Jeugdzorg.

### 3.8. Andere expertise (van externe partijen)

Leerplichtambtenaar, schoolarts, ambulante begeleiders.

## 4. Signaleren

### 4.1. Leerlingvolgsysteem

Onze school heeft het leerlingvolgsysteem Magister. Ouders en leerlingen kunnen online het volgende inzien: aanwezigheid, resultaten, documenten (ELO).

### 4.2. Signaleren behoefte aan leerlingondersteuning

Intakegesprekken voor lwoo, overdracht po-vo, onderwijskundig rapport, psychologische onderzoek, sociaal emotionele onderzoek, cito volgoetsen, bevindingen docenten, mentor en zorgcoördinator, gesprekken met ouders/leerlingen.

### 4.3. Verzuim

Er ligt een aanwezigheidsprotocol. Registratie vindt plaats in het leerlingvolgsysteem magister, wat ook toegankelijk is voor ouders/verzorgers. Er is elk lesuur registratie inzake aanwezigheid en bij afwezigheid wordt direct contact gezocht. School werkt nauw samen de leerplichtambtenaar (ongeoorloofd verzuim) en met de schoolarts (ziekteverzuim).

### 4.4. Communicatie met ouders/verzorgers

Korte lijn door middel van gesprekken, telefoon en/of mail.

## 5. Omgaan met verschillen

### 5.1. Differentiatie in het onderwijsaanbod

Differentiatie op niveau. Leerwegondersteuning (Iwoo) bij elke leerweg.

Onze afdeling kent de richtingen Handel-Vormgeving en Horeca-Recreatie. Vanaf klas 2 wordt een van deze richtingen gekozen. Mavo kent een verplicht beroepsgericht vak Handel-Vormgeving met de mogelijkheid van Horeca als extra vak.

### 5.2. Specifiek ondersteuningsaanbod voor leerlingen met een taalachterstand

Op het lesrooster één uur extra taal (leesvaardigheid en woordenschat) in klas 1 en 2.

### 5.3. Specifiek ondersteuningsaanbod voor leerlingen met een rekenachterstand

Op het lesrooster één uur extra rekenen voor klas 1 tot en met 4 en remedial teaching voor leerlingen die dreigen uit te vallen op rekenen.

### 5.4. Specifiek ondersteuningsaanbod voor leerlingen met dyslexie

De school beschikt over een dyslexieprotocol. Voor een leerling met een officiële dyslexieverklaring wordt een groene kaart gemaakt. Daarop worden de dyslexiefaciliteiten vastgelegd. Bovendien is er de mogelijkheid van digitale (audio) ondersteuning.

### 5.5. Specifiek ondersteuningsaanbod voor leerlingen met dyscalculie

De school beschikt over een dyscalculieprotocol.

Voor een leerling met dyscalculie wordt aan het begin van het schooljaar een blauwe kaart gemaakt. Daarop worden de dyscalculiefaciliteiten vastgelegd.

### 5.6. Specifiek ondersteuningsaanbod voor leerlingen op sociaal-emotioneel gebied

Indien nodig kan een leerling een training krijgen: sociale vaardigheidstraining, examenvreestraining of een faalangstreductietraining. Deze trainingen worden verzorgd door externe deskundigen.

### 5.7. Algemeen ondersteuningsaanbod voor leerlingen. Gebruik hiervoor de IVO velden:

- Hoeveelheid aandacht en tijd: minimaal 4 keer per week contact met mentor. Mentor verzorgt mentorlessen.
- Onderwijsmaterialen: digitale boeken en ondersteuning mogelijk.
- Ruimtelijke omgeving: geen bijzondere faciliteiten
- Expertise: zie boven
- Samenwerking met andere instanties: vooral Onderwijs Zorg Team, Kracht van Speciaal, IMW, GGD, GGZ, Jeugdzorg, Leerplicht, Veilig Thuis, Politie, Track 013, Kompaan en de Bocht.

## 6. (Warme) Overdracht

### 6.1. Instroom

Bezoek basisschool, dossierbespreking en, indien nodig, extra gesprekken met betrokkenen.

### 6.2. Verstroming

Contact tussen betrokken scholen. Intake met ouder(s) en leerling.

### 6.3. Doorstroom

Start schooljaar overdracht van mentor naar mentor d.m.v. formulier in Magister.  
Persoonlijke overdracht indien noodzakelijk.

### 6.4. Uitstroom

Contact met vervolgschool. Persoonlijke overdracht bij doorstroom binnen De Rooi Pannen.

## 7. Verwijzing naar uitgebreide schoolondersteuningsplan op eigen website

<http://www.derooiipannen.nl/vmbo-tilburg> → ondersteuningsprofiel.